



Attestdelegering - attestbeloppsgränser inom Stockholms Hamnar

Bilaga till attestordning

(alla belopp är angivna exkl moms)

Befattning / funktion	Avrop / beställning / inköp				Lev.faktura	Övrigt			
	Anskaffningsrätt nytt ramavtal (via inköpsenh), 4)	Anskaffningsrätt (via inköpsenh)	Avropsrätt/Bestä llningsrätt	Inköpsrätt	Attesträtt	Utrangeringsrätt	Försäljningsrätt	Beslut investering	Beslut underhåll
Den löpande verksamheten -----									
VD	Obegränsat	Obegränsat	Obegränsat	Obegränsat	Obegränsat	< 5 Mkr Obegränsat	Obegränsat	2)	2)
Avdelningschef	Obegränsat	< 500 tkr	< 500 tkr	--	< 500 tkr	< 500 tkr	--	2)	2)
Enhetschef	Obegränsat	< 300 tkr	< 300 tkr	--	< 300 tkr	< 300 tkr	--	< 300 tkr	< 300 tkr
Annan tjänsteperson/kollektivarbetare	--	1)	1)	--	1)	1)	--	--	--
Anasvarig fastighet teknik	--	< 300 tkr	< 300 tkr	--	< 300 tkr	< 300 tkr	--	< 300 tkr	--
Projekten ----- 2) se även bilaga investeringar - beslutsordning									
VD	Obegränsat	Obegränsat	Obegränsat	--	Obegränsat	--	--	2)	2)
Projektbeställare (Teknisk chef)	Obegränsat	< 4 Mkr	< 4 Mkr	--	< 3 Mkr	--	--	2)	2)
Ansvarig fastighetsprojekt	Obegränsat	--	--	--	< 500 tkr	--	--	--	--
Inköpsenheten -----									
Inköpschef	--	< 300 tkr	< 300 tkr	Obegränsat	< 300 tkr	< 300 tkr	< 500 tkr	< 300 tkr	--
Inköpare	--	< 300 tkr	< 300 tkr	5- < 10 Mkr	--	--	< 100 tkr	--	--

- Samtliga behörighetsgränser förutsätter att beloppet/aktiviteten ryms inom ramen för budget / prognos

- 1) enligt separat delegationsordning, i e attestdelegationsblankett

- 2) För investeringar och underhåll, se bilaga "Investeringar - beslutsordning"

- 3) se avsnitt 11. särskilda regler i attestordningen

- 4) Vid ramavtal förbinder vi oss inte till någon utgift i upphandlingsskedet. Först vid avrop från det kommande ramavtalet görs inköp som behöver attesteras enligt rådande attestordning.

Ändrad 2025-06-19